

~~«ПРИНЯТО»~~

Педагогическим советом
Протокол № 1
от «31» 08 2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОБУ СОШ № 3 ЛГО
Т.А. Токарская
Приказ № 256 от «07» сентября 2022г.



План мероприятий (дорожная карта) по разработке и внедрению (целевой модели) наставничества в МОБУ СОШ № 3 ЛГО

	Наименование мероприятия	Сроки:	Ответственные исполнители ФИО	Результат, Вид документа
1.	Нормативное правовое регулирование внедрения целевой модели наставничества (далее ЦМН)			
1.2	Определение ответственного лица за взаимодействие с управлением образования и своевременное предоставление информации по реализации целевой модели наставничества в ОУ		(директор)	Приказ 00
	Утверждение состава рабочих групп по внедрению ЦМН в образовательной организации	01.10.2022г.	(директор)	Приказ 00
1.3	Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества в образовательной организации	до 01-11.2022	(директор)	Приказ 00
1.4.	Разработка положений о программе ЦМН	до 01-11.2022	(куратор)	Положение о ЦМН, Приказы 00
1.5.	Согласование дорожных карт по внедрению ЦМН с управлением образования	до 01-11.2022 г.	(куратор)	

	образовательной организации; назначение ответственных за внедрение и реализацию ЦМН в образовательной организации с описанием их обязанностей; - назначение ответственных за материальнотехническое обеспечение программ наставничества в образовательных организациях; сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества; - планируемые результаты внедрения ЦНГН в образовательной организации; утверждение положения о программе наставничества и дорожной карты внедрения ЦТН в образовательной организации.			
1.7	Заключение соглашений с организациями партнерами по внедрению целевой модели	В течение всего периода	(директор)	Соглашения между партнёрами
1.8	Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 №145	до 01.11.2022г.	(директор)	Приказы 00
1.9	Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, в том числе для обучающихся с ограниченными	Сентябрь-октябрь 2022г.	куратор	Приказы 00

	возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, проживающих в сельской местности и на труднодоступных и отдаленных территориях, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей).			
2.	Организационная, методическая, консультационная, информационная и просветительская деятельность по внедрению целевой модели наставничества			
2.1	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Октябрь-декабрь 2022	куратор	Нормативное обеспечение, распорядительная документация, программно-методическое обеспечение, материальнотехническое обеспечение, организации — партнеры
2.2	Организация и проведение серии семинаров и консультаций по отдельным вопросам реализации целевой модели наставничества	По отдельному графику	куратор, наставники	Обеспечение консультационной поддержки участникам реализации щан
2.3	Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программ наставничества в рамках действующего законодательства	по мере заключения соглашений		Перечень партнёрских организаций
2.4	Информирование педагогов, родителей, обучающихся образовательных организаций, сообщества выпускников, предприятий о реализации целевой модели наставничества	Октябрь-ноябрь	куратор	Информационная компания
2.5	Разработка программ наставничества	В течение всего периода реализации ЦМН	наставники	Базы эффективных программ наставничества, которые могут реализовываться в образовательных организациях

2.6	Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации	Октябрь-ноябрь	куратор, наставники	Программно-методическое обеспечение реализации щан
2.7	Популяризация ЦМН через муниципальные СМИ информационные ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальных ресурсах организаций участников ЦТН	В течение всего периода реализации ЦМН		Наполнение информационных ресурсов актуальной информацией о реализации ЦМН
2.8	Формирование базы наставляемых	Октябрь ноябрь 2022	куратор	База наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники
2.9	Формирование базы наставников для реализации ЦТН (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с сформированным на текущий учебный год перечнем запросов)	Октябрь ноябрь 2022	куратор	Сформирована база наставников для участия в программах наставничества, подходящая для конкретных программ и запросов наставляемых
2. 10	Корректировка и пополнение баз наставников и наставляемых	Май-сентябрь ежегодно	Директор, куратор	Внесение изменений в базы наставников и наставляемых
2. 11	Разработка Программ обучения наставников: - обучающихся; - учителей	По отдельным графикам	куратор	Программы обучения наставников: - обучающихся; - учителей.
2. 12	Обучение наставников	По отдельным графикам	куратор	Программы обучения наставников: - обучающихся; - учителей.

2. 13	Формирование наставнических пар или групп	В соответствии со сроками реализации программ наставничества	куратор	Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ
2.14	Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча-планирование; - совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи); итоговая встреча.	В соответствии со сроками реализации программ наставничества	куратор	Программа реализации шан
2. 15	Завершение наставничества: подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; проведение открытого публичного мероприятия.	В соответствии со сроками реализации программ наставничества	Директор, Куратор	Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла
3.	Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов			
3.1	Организация участия в мероприятиях муниципалитета, нацеленных на популяризацию роли наставника	С сентября 2022г.	куратор	Утвержден комплекс тематических мероприятий
3.2	Создание специальных рубрик в социальных сетях, на официальных сайтах ОО	по мере формирования системы поддержки наставничества через сеть Интернет.	куратор	Сформирована система поддержки наставничества через сеть Интернет
3.3	Участие в деятельности профессиональных сообществ наставников	В течение всего срока реализации ЦМН	наставники	Распространение лучшего опыта наставничества через профессиональные сообщества

4.	Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества			
4.1	Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества	Сентябрь-декабрь ежегодно	куратор	Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества
4.2	Внесение в формы федерального статистического наблюдения (далее - формы ФСН) данных о количестве участников программ наставничества и предоставление этих форм в Минпросвещения России	в соответствии со сроками, устанавливаемыми Минпросвещения России и региональным центром	куратор	Внесены данные в формы ФСН
4.3	Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	До 10 декабря ежегодно	куратор	Получены данные о процессе и реализации программ наставничества от участников программ и иных причастных к программам лиц
5.	Мониторинг процесса реализации программ наставничества (в соответствии с материалами методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Минпросвещения РФ от 25.12.2019 N2 145)			
5.1	Оценка качества реализации программ наставничества	Декабрь-январь ежегодно		Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
5.2	Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников целевой модели наставничества	Декабрь-январь ежегодно		Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим
6.	Координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества			
6.1	Контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества;	В течение всего периода внедрения ЦМН	Директор, куратор	Информация, приказ, справка,

6.2	Контроль проведения программ наставничества.	В течение всего периода внедрения ЦМН	Директор, куратор	Информация, приказ, справка,
6.3	Достижение целевых показателей внедрения	В течение всего периода внедрения ЦМН	Директор, куратор	Информация, приказ, справка,
6.4	Соблюдение норм законодательства при внедрении ЦМН	В течение всего периода внедрения ЦМН	Директор, куратор	Информация, приказ, справка,

Использованные сокращения:

УО - управление образования

ОО - общеобразовательная организация

ЦМН - целевая модель наставничества